

## Fisa de date

**Tip anunt: Invitatie de participare**

**Tip legislatie: OUG nr.34/2006**

### SECTIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

COMUNA BISTRET

Adresa postala: com.Bistret,jud. Dolj, Localitatea: Bistret, Cod postal: 207065, Romania, Punct(e) de contact: Luciana Ionescu, Tel. +40 0251355011, In  
atentie: Ionescu Luciana, E-mail: clbistret@rdslink.ro, Fax: +40 251355550, Email: clbistret@rdslink.ro, Fax: +40 0251355550, Adresa internet (URL): Str.  
Calea Dunarii, nr.192, localitatea Bistret, jud. Dolj, Cod postal: 207065, Adresa profilului cumparatorului (URL): www.e-licitatie.ro

Numarul de zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor: 4

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

Autoritate regionala sau locala

Activitate (Activitati)

- Servicii generale ale administratiilor publice

AUTORITATEA CONTRACTANTA ACTIONEAZA IN NUMELE ALTOR AUTORITATI CONTRACTANTE

NU

### SECTIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

## Fisa de date

### II.1) DESCRIERE

#### II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta

Realizare bransamente la retelele de apa si canalizare, satele Bistret si Plosca, comuna Bistret, judetul Dolj

#### II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor

Lucrari

Executarea

Locul principal de prestare: Comuna Bistret

Codul NUTS: RO411 - Dolj

#### II.1.3) Anuntul implica

Un contract de achizitii publice

#### II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor

Contractul are ca scop realiz.bransamente la reseaua de alim.cu apa a 356 de gospodarii Plosca si realiz.bransam/ racorduri la canaliz.Bistret si Plosca,brans.a 720 de gospodarii prin realiz.422 de racorduri,ch.caiet de sarcini.

Ex.pt.,Realizare bransamente la retelele de apa si canalizare, satele Bistret si Plosca, "cf.doc.postate in SEAP Val.estim. este de 2.465.008 lei fara TVA, din care 220.090 lei fara TVA sunt ch. diverse si neprevazute.Cheltuieli pentru investitia de baza (cap. 4.1) = 2.200.900 lei fara TVA-Cheltuieli pentru organizarea de santier(cap.5.1) = 44.018 lei fara TVA-Cheltuieli diverse si neprevazute(cap.5.3) = 220.090 lei fara TVA, reprezentand 10,00 % din valoarea investitiei de baza, cap.4.1

CLAUZA SUSPENSIVA - Procedura de atribuire este initiata sub incidenta prezentei clauze suspensive, in sensul ca incheierea contractului de achizitie publica este conditionata de obtinerea fondurilor necesare achizitiei, semnarea contractului facandu-se cu respectarea dispozitiilor art. 94 din HG nr. 925/2006, cu modif. ulterioare.

Avand in vedere dispozitiile OUG nr. 34/2006 si HG nr. 925/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, Autoritatea Contractanta precizeaza ca va incheia contractul cu ofertantul declarat castigator numai in masura in care fondurile necesare achizitiei vor fi asigurate. In cazul in care, indiferent de motive, fondurile nu vor fi alocate, Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a aplica prevederile art. 209 alin (1) lit. c) din OUG 34/2006 cu modificarile si completarile ulterioare, fiind imposibila incheierea contractului de achizitie publica.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri inteleg ca Autoritatea Contractanta nu poate fi considerata raspunzatoare pentru vreun prejudiciu in cazul anularii procedurii de atribuire, indiferent de natura acestuia.

Ofertantii din cadrul acestei proceduri accepta utilizarea conditiilor speciale de mai sus/clauzei suspensive, asumandu-si intreaga raspundere in raport cu eventualele prejudicii pe care le-ar putea suferi in situatia descrisa.

#### II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizitiile)

45232100-3 Lucrari auxiliare pentru conducte de apa (Rev.2)

45232150-8 Lucrari pentru conducte de alimentare cu apa (Rev.2)

45232400-6 Lucrari de constructii de canalizare de ape reziduale (Rev.2)

#### II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice

Nu

#### II.1.8) Impartire in loturi

Nu

#### II.1.9) Vor fi acceptate variante

Nu

### II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

#### II.2.1) Cantitatea totala sau domenii

Contractul are ca scop realizarea e bransamente la reseaua de alimentare cu apa a 356 de gospodarii in satul Plosca si realizare bransamente/racorduri la retelele de canalizare in satele Bistret si Plosca, bransarea a 720 de gospodarii prin realizarea a 422 de racorduri, conform caietului de sarcini.Executia lucrarilor pentru „Realizare bransamente la retelele de apa si canalizare, satele Bistret si Plosca, comuna Bistret, judetul Dolj”cantitatea este detaliata in proiectul tehnic si in caietul de sarcini iar valoare estimata, conform Devizului General aprobat, privind cheltuielile necesare realizarii lucrarilor, este de 2.465.008 lei fara TVA, din care: 2.200.900 lei fara TVA( cheltuieli pentru investitia de baza, cap.4.1) + 44.018 lei fara TVA (cheltuieli pentru organizarea de santier,cap.5.1) + 220.090 lei fara TVA (cheltuieli diverse si neprevazute cap.5.3.) , care reprezinta 10% din valoarea investitiei de baza, cap.4.1. Valoarea estimata fara diverse si neprevazute este de 2.244.918 lei fara TVA, la care se adauga 220.090 lei fara TVA cheltuieli diverse si neprevazute.

Valoarea estimata fara TVA: 2,465,008.00 RON

#### II.2.2) Optiuni

Nu

### II.3) DURATA CONTRACTULUI/ACORDULUI CADRU/SAD SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

6 luni incepand de la data atribuirii contractului / emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor

### II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

#### II.4.1) Ajustarea pretului contractului

Nu

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

## Fisa de date

### III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)

#### III.1.1.a) Garantie de participare

Da

Ofertantul va constitui o garantie pentru participare în cuantum de 44.000 lei. Garantia de participare se constituie în conformitate cu prevederile art. 86 din HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare. Perioada de valabilitate a garanției pentru participare: 90 zile de la data limita stabilită pentru primirea ofertelor  
În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici.  
Garania de participare emisă în altă limbă decât româna va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba română.  
Pentru garanția de participare depusă în altă monedă în vederea evaluării unitare se va utiliza cursul de schimb leu/valută comunicat de BNR din data publicării invitației de participare

#### III.1.1.b) Garantie de buna executie

Da

Cuantumul garanției de bună executie este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform art. 90 din HG 925/2006 printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract. În cazul reținerilor succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale - contractantul va deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct la dispoziția AC. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu va fi mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, AC va alimenta acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept GBE în documentația de atribuire.  
În cazul ofertanților care se regăsesc în categoria întreprinderilor mici și mijlocii conform Legii nr. 346/2004 (facând dovada în acest sens) garanția de bună executie se constituie în procent de 50% din cuantumul precizat în documentația de atribuire.

### III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante

Programul Operational Sectorial - POS Mediu

### III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuieste contractul

Asociere conform art. 44 din O.U.G. nr. 34/2006 cu modificările și completările ulterioare

### III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale

Nu

### III.1.5) Legislatia aplicabila

a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;

b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;

? Ordin 314/2010 Presedintelui ANRMAP

? Ordin 302/2011 Presedintelui ANRMAP

? Ordin 313/2011 Presedintelui ANRMAP

? Ordin 509/2011 Presedintelui ANRMAP

? OUG 30/2006

? HG 782/2006 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al CNSC

? Ordonanța de urgență nr. 74 din 29 iunie 2005 privind înființarea ANRMAP

? Legea 554/2004 a contenciosului administrativ

? Legea 215/2001, Legea 500/2002, Legea 273/2006, HG 1660/2006

? Legea/1995, H.G. 766/1997, HG 28/2008, HG 1072/2003, Legea 161/2003, HG 925/1995

? Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecția mediului

? Ordonanța de urgență nr. 228/2008, Legea 50/1991, H.G. 51/1996

? Ordin 863/2008 pentru aprobarea "Instrucțiunilor de aplicare a unor prevederi din Hotărârea Guvernului nr. 28/2008

? Ordin 597/2008, HG 273/1994

? Standarde naționale și reglementări tehnice în domeniu.

Ordin 2266/335/2012 Presedintelui ANRMAP

? www.anrmap.ro

## III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

### III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei

#### III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului

## Fisa de date

### Cerinta 1

Declaratie privind eligibilitate completata si semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului, din care sa reiasa ca acesta nu se incadreaza la prevederile art 180 din OUG 34/2006- Formularul 3

### Cerinta 2.

Declaratiei privind neincadrarea in prevedrile art.181 din OUG 34/2006, completata si semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului- Formularul 2;

Cerinta 3. Se solicita prezentarea declaratiei privind neincadrarea in prevedrile art.69<sup>1</sup>(evitarea conflictului de interese) din OUG 34/2006, completata si semnata de catre reprezentantul legal al ofertantului- Formularul 8;

Mentiune: persoanele cu functie de decizie in cadrul autoritatii contractante:

Antonie Cristiana – primar, Ciortan Gheorghe – viceprimar, Ionescu Luciana – inspector, Draghici Nadiana – secretar, Dinu Rujita – inspector, Bimbirica Vasile –inspector, Florita Cosmin-inspector.

Consilieri locali: Dinu Mihai, Popescu Ion, Dragomir Constantin , Bimbirica Victor, Telcean-Petrescu Alin, Dinu Aurica, Cirstea Mihail, Cotoi Dumitru, Raicea Constantin, Mladin Octavian, Putulache Vasilica, Mihai Vasile.

Completare formular nr.8 -se va prezenta de ofertant/ subcontractant/ tertul sustinator

In cazul unui tert sustinator acesta nu trebuie sa se incadreze in prevederile art.180, 181 lit. a), c<sup>1</sup>) si d) si art. 69<sup>1</sup> din OUG 34/2006 actualizata

Cerinta nr.4. Certificat de participare la procedura de achizitie publica cu oferta independenta- conform Ordinului ANRMAP 314/2010 - Formular 6;

Cerinta nr.5. Certificat de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor catre bugetele componente ale bugetului general consolidat din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor

Cerinta nr.6. Certificat privind plata taxelor si impozitelor locale din care sa reiasa ca ofertantul nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevazut termenul limita de depunere a ofertelor, emis de autoritatile locale.

-CertIFICATELE se vor prezenta in oricare din formele: original, copie legalizata/autenticata sau copie lizibila cu mentiunea"conform cu originalul

În masura în care procedura de emitere a acestor certificate nu permite confirmarea situatiei datoriilor la data solicitata, operatorii economici pot depune o declaratie pe proprie raspundere potrivit art.11 alin.(4) din HG nr.925/2006. Într-o astfel de situatie devin aplicabile prevederile art.9 alin.(3) din Ordinul nr.509/2011

In cazul prezentarii unei oferte comune prin asociere, documentele care dovedesc situatia personala a ofertantului vor fi completate si prezentate de fiecare asociat.

Persoanele juridice straine vor prezenta orice documente edificatoare eliberate de autoritati ale tarii de origine (certIFICATE, caziere judiciare,alte documente echivalente) care sa prezinte situatia oblig. scadente la nivelul lunii anterioare celei in care eate prevazut termenul limita de depunere a ofertelor. Certificatele, doc. se vor prezenta in oricare din formele: original, copie legalizata/autenticata sau copie lizibila cu mentiunea"conform cu originalul", insotite dupa caz, de traducerea autorizata in limba romana

### III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale

Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comertului, in original, copie legalizata/copie lizibila cu mentiunea "conform cu originalul". Ofertantul isi va asuma raspunderea ca informatiile cuprinse in aceste documente sunt reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului.

- Pentru persoane juridice /fizice straine: documente care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din tara în care ofertantul este stabilit, în limba în care au fost emise, însoțite de o traducere autorizata a acestora în limba romana. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în domeniile de activitate înscrise în documentele prezentate.

De asemenea persoanele juridice straine au obligatia de a respecta toate celelalte conditii minime impuse in fisa de date a achizitiei. Se vor depune documentele solicitate sau echivalent, cu respectarea prevederilor punctului „IV.3.6 ) Limba de redactare a ofertei”;

Nota:

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul de a solicita ofertantului clasat pe primul loc, înainte de transmiterea comunicarii privind rezultatul procedurii de atribuire, de a prezenta pentru confirmarea documentelor prezentate în copie, documentul în original sau copie legalizata.

### III.2.2) Capacitatea economica si financiara

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Modalitatea de indeplinire                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cerinta 2</p> <p>Tert sustinator financiar - daca este cazul</p> <p>În conf. cu prev. art. 186 alin (2) din OUG 34/2006 în cazul în care ofertantul își demonstreaza situatia ec. si financ. invocând sustinerea acordata, de catre o alta persoana atunci acesta are obligatia de a dovedi sustinerea de care beneficiaza prin prezentarea unui angaj. ferm al persoanei respective prin care aceasta confirma faptul ca va pune la disp.ofertantului res. fin. invocate.</p> <p>-Anexa 19–Angaj tert sustinator financiar</p> <p>-Decl. pe propria raspundere privind neinc. in disp. art.180</p> <p>-Decl.pe propria raspundere privind neinc. in disp. art. 181 lit. a), c1) si d</p> <p>- Decl. privind neinc. într-o situatie de conflict de interese, art.69<sup>1</sup> din OUG 34/2006</p> | <p>Va prezenta:</p> <p>Anexa nr.19, Formularul 5, Formularul 4 , Formular nr.8.</p>                                                                                                                                                                                                  |
| <p>Cerinta1</p> <p>Media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani ( 2012, 2013, 2014) sa fie de minim 4.400.000 lei. Pentru conversia lei/valuta se va lua in considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an</p> <p>Pentru demonstrarea cerintei operatorii economici vor depune bilanturi contabile, extrase de bilant vizate si înreg la organele competente, pe ultimii 3 ani sau dupa orice alte doc. edificatoare pentru sustinerea indeplinirii cerintei.</p> <p>Nota:</p> <p>Documentele prezentate trebuie sa reflecte o imagine clara a situatiei economice si financiare a ofertantului</p>                                                                                                                                                                          | <p>Formular 9- Informatii generale privind media cifrei de afaceri globale pe ultimii 3 ani</p> <p>Pentru conversia lei/valuta se va lua in considerare cursul mediu anual comunicat de B.N.R. pentru fiecare an</p> <p>Bilanturi, extrase de bilant, alte documente echivalente</p> |

### III.2.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala

## Fisa de date

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Modalitatea de indeplinire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Cerinta nr.1 – Experienta similara</p> <p>Conditie de calific: Ofert.va demonstra ca in ultimii 5 ani (ultimii 5 ani se vor calcula de la data limita de depunere a ofert.)a executat urmat:• cel putin un contr.similar care sa fi avut ca obiect realiz.a cel putin 9 km bransamente si/sau retea de alimentare cu apa si/sau aductiune de apa • cel putin un contr. similar care sa fi avut ca obiect realiz a cel putin 18 km de bransamente si/sau retea de canalizare</p> <p>Ofert.va prezenta pentru dovedirea exp. similare urmatoarele:- copii dupa parti relevante ale contractului/contractelor declarate sau documentele constatatoare eliberate de autorit.ctr.la finaliz. contr.de lucrari.Din aceste doc.trebuie sa reiasa: beneficiarul, cantit.lungimea),perioada(inclusiv data incheierii ctr.) si locul executiei lucrarilor;- pr.-verbal de receptie finala,pr.-verbal de receptie la termin.lucr.sau pr.verbale de receptie partiala care sa ateste faptul ca lucr au fost execut.in conf.cu norm.profesion.in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit.</p> | <p>Va completa Formularul nr.10;</p> <p>Ofertantul va prezenta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- copii dupa parti relevante ale contractului/contractelor declarate sau doc. constatatoare eliberate de AC la finalizarea contractelor de lucrari. Din aceste documente trebuie sa reiasa: beneficiarul, cantitatea (lungimea), perioada (inclusiv data incheierii contractului) si locul executiei lucrarilor;</li> <li>- PV de receptie finala, PV de receptie la terminarea lucrarilor sau PV de receptie partiala care sa ateste faptul ca lucrarile au fost executate in conformitate cu normele profesionale in domeniu si ca au fost duse la bun sfarsit.</li> </ul> |
| <p>Precizari:- In cazul in care candid.isi demonstreaza capac. tehnica si profes. invocand si sustin.acordata de catre o alta persoana(conform art. 180 din OUG 34/2006)atunci acesta are obligatia de a dovedi sustin.de care benef., prin prezent.unui angaj.ferm cf. Formular nr. 8A al pers. respect. prin care aceasta confirma faptul ca va pune la dispozitie ofert.resursele tehnice si prof.invocate si va prelua exec.oblig.din contr.</p> <p>- Pers.ce asig.sustin.tehnica si profesion.nu trebuie sa se afle in situatia care determina excluderea din procedura de atribuire conform prevederilor art. 180, art. 181 lit. a), c^1) si d) si art. 69^1 din OUG 34/2006, cu toate modific. si complet.ulterioare.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Formularul 8A – Angajament privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/ grupului de operatori economici</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Formular 8B – Decl tert sustinator tehnic si profesional.</li> <li>-Decl pe propria raspundere privind neinc in disp art.180 - Formular 5</li> <li>- Decl. pe propria raspundere privind neinc in disp art. 181 lit. a),c1) si d – Formular 4</li> <li>- Decl. privind neinc într-o situatie de conflict de interese – Formular 8.</li> </ul>                                                                                                                                                                    |
| <p>Informatii privind asocierea/daca este cazul.</p> <p>Ofertantul va prezenta formular 19–Acord de asociere</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>Formular 19–Acord de asociere</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Anexa 18 - „Declaratie privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanti si specializarea acestora”, semnat de catre reprezentantul legal sau împuternicit al ofertantului. Acordul/acordurile de subcontractare- formular 18A</p> <p>Subcontractantii vor prezenta Formularul 8 – Decl. privind neîncadrarea într-o situatie de conflict de interese, art.69^1</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>Anexa 18 – Model declaratie subcontractanti</p> <p>Acordul/acordurile de subcontractare-Formular 18A</p> <p>Formular 8 - Decl privind neinc. într-o situatie de conflict de interese.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

### III.2.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

| Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Modalitatea de indeplinire                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Implementarea Standardului de Management de Mediu in conformitate cu ISO 14001, sau echivalent.</p> <p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat conform ISO 14001,sau echivalent pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor. Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care demonstreze ca actiunile/activitatile pe care le aplica in indeplinirea contractului de lucrari, nu afecteaza mediul.</p> <p>Certificarea respectarii cerintelor standardelor de mediu nu poate face obiectul sustinerii de catre o alta persoana</p> <p>In cazul unei asocieri, prezentarea certificatelor se va face individual de fiecare membru al asocierii pentru partea de contract pe care o realizeaza.</p>                                                                                                                         | <p>Prezentarea in copie,cu mentiunea „conform cu originalul”, a certificatului care atesta implementarea sistemului de management de mediu potrivit standardului ISO 14001 sau echivalent, pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit valabil la data limita de depunere a ofertelor. Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care demonstreze ca actiunile/activitatile pe care le aplica in indeplinirea contractului de lucrari, nu afecteaza mediul.</p>                                                   |
| <p>Implementarea Standardului de Management al Calitatii in conformitate cu ISO 9001, sau echivalent.</p> <p>Ofertantul va prezenta un certificat emis de un organism independent care atesta ca acesta are implementat un sistem de management al calitatii conform ISO 9001, sau echivalent pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit, valabil la data limita de depunere a ofertelor.</p> <p>Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.</p> <p>Certificarea respectarii cerintelor standardelor de aigurare a calitatii nu poate face obiectul sustinerii de catre o alta persoana.</p> <p>In cazul unei asocieri, acest certificat va fi prezentat individual de fiecare membru al asocierii pentru partea din contract pe care o realizeaza.</p> | <p>Prezentarea in copie,cu mentiunea „conform cu originalul”, a certificatului care atesta implementarea sistemului de management al calitatii conform ISO 9001 sau echivalent, pentru activitatile care fac obiectul contractului ce urmeaza a fi atribuit valabil la data limita de depunere a ofertelor. Operatorii economici care nu detin un astfel de certificat vor furniza dovezi prin care sa ateste conformitatea cu standardul specificat sau daca nu urmeaza aceleasi metode standard, trebuie sa dovedeasca ca indeplinesc nivelurile de performanta stabilite de acesta.</p> |

### III.2.4) Contracte rezervate

Nu

## III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

### III.3.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu

### III.3.2) Persoanele juridice au obligatia sa indice numele si calificarile profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective

Nu

## SECTIUNEA IV: PROCEDURA

## Fisa de date

### IV.1) PROCEDURA

#### IV.1.1) Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare

##### IV.1.1.a) Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire

Offline

##### IV.1.1.b) Tipul procedurii

Cerere de oferta

### IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE

#### IV.2.1) Criterii de atribuire

Pretul cel mai scazut

#### IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica

Nu

### IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE

#### IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta

Documentatia de atribuire poate fi descarcata din SEAP

#### IV.3.6) Limba sau limbile in care pot fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare

Romana

#### IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta (de la termenul limita de primire a ofertelor)

90 zile

### IV.4) PREZENTAREA OFERTEI

#### IV.4.1) Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se prezinta informatiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel incat aceasta sa permita identificarea cu usurinta a

corespondentei cu specificatiile tehnice din Caietul de sarcini

Propunerea tehnica va contine cel putin informatiile de mai jos:

Organizarea Lucrarilor – Formular nr. 12

a) Adecvarea la constrangerile fizice impuse de amplasamentul in cauza:

Ofertantul va demonstra ca oferta sa este adecvata constrangerilor fizice impuse de amplasamentul in cauza, prin elaborarea unei planse care sa prezinte, in special, urmatoarele:

1. Limitele instalatiilor

2. Cladiri

3. Zone de depozitare

4. Accese in santier

5. Lucrari temporare

Planşa va include dimensiuni si etichete.

b) Aspecte de ordin operational ale lucrarilor existente ce trebuie mentinute (acolo unde este cazul), in functie de constangerile identificate la punctul a)

Ofertantul va demonstra ca facilitatile ce trebuie mentinute vor ramane in operare in timp ce Lucrarile propuse se vor afla in executie. Pentru demonstrare, se va utiliza text descriptiv, insotit de planse si/sau diagrame. Va fi prezentat Planul pentru toate Lucrarile Temporare necesare pentru pastrarea functiunilor lucrarilor existente.

Metodologia pentru realizarea lucrarii - Formular nr. 13

Ofertantul va descrie abordarea generala si metodologia pentru realizarea Lucrarilor, inclusiv descrieri detaliate pentru metodele de lucru pentru componentele majore ale Lucrarilor.

Program - Formular nr. 14

Un program pentru executie care sa ilustreze ordinea si derularea in timp a activitatilor pe care ofertantul propune sa le indeplineasca pentru realizarea Lucrarilor; programul va prezenta, in special, urmatoarele:

1. Lucrari permanente si temporare ce urmeaza a fi executate.

2. Activitati de interfatare cu lucrarile existente si operarea acestora.

3. Perioadele pentru examinarea Documentelor Contractorului de catre Inginer.

4. Secventierea, derularea in timp si durata testelor.

5. Perioadele necesare elaborarii de documentatii pentru toate permisele si acordurile necesare si pentru inaintarea acestora.

6. Etape esentiale.

Resurse (personal si instalatii/echipamente) – Formular nr. 15

Ofertantul va ilustra organizarea de proiect pe care o propune. Aceasta se va realiza prin prezentarea unei organigrame cuprinzatoare care sa identifice in mod clar tot personalul si echipamentele pe care Ofertantul intentioneaza sa le utilizeze la realizarea Lucrarilor. Aceasta organigrama va include si o descriere a rolurilor si responsabilitatilor personalului si liniile de comunicare dintre membrii echipei.

Garantia lucrarii este de minim 2 ani de la data incheierii procesului verbal de receptie la terminarea lucrarilor fara obiectiuni.

Graficul fizic si valoric de executie al lucrarilor pe luni si categorii de lucrari

Ofertantul va prezenta o declaratie pe propria raspundere, prin care sa demonstreze ca la elaborarea ofertei a tinut cont de obligatiile referitoare la conditiile de munca si protectia muncii la nivel national (de Legea nr. 319/2006, care are ca scop instituirea de masuri privind promovarea imbunatatirii securitatii si sanatatii in munca a lucrarilor. Informatii detaliate privind reglementarile care sunt in vigoare la nivel national si se refera la conditiile de munca si protectia muncii, securitatii si sanatatii in munca, se pot obtine de la inspectia Muncii sau de pe site-ul: <http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html>) si ca le va respecta pe parcursul indeplinirii contractului de lucrari

#### IV.4.2) Modul de prezentare a propunerii financiare

## Fisa de date

Propunerea financiara are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al continutului pe toata perioada de valabilitate. Pretul inclus in propunerea financiara va include si valoarea cheltuielilor diverse si neprevazute, in procentul indicat de autoritatea contractanta, respectiv 10%, conform celor precizate la sect.II.1.5 din Fisa de date

Propunerea financiara va contine:

- Formularul de oferta si Anexa la formularul de oferta (Formularul 10 si Anexa la formularul de oferta );
- Centralizatorul investitiei;
- Lista cu cantitati de lucrari pe categorii de lucrari;
- Contractul, insusit de ofertant (cu/fara amendamente). In cazul formularii de amendamente, acestea se vor prezenta la sfarsitul clauzelor contractuale, cu mentiunea "amendament".

Pretul va fi exprimat în lei, cu evidentierea TVA aferent.

Autoritatea contractanta își rezerva dreptul, conform legii, de a solicita orice alte clarificari cu privire la oferta depusa, astfel încât adjudecarea ofertei câștigatoare sa se faca pe baza tuturor justificarilor prezentate de ofertant.

Oferta va fi respinsa ca neconforma în situatia în care aceasta contine propuneri de modificare a clauzelor contractuale pe care le-a stabilit autoritatea contractanta în cadrul documentatiei de atribuire, care sunt în mod evident dezavantajoase pentru aceasta din urma iar ofertantul, desi a fost informat cu privire la respectiva situatie, nu accepta renuntarea la clauzele respective.

Fiecare ofertant are obligatia de a preciza în cadrul ofertei financiare modul de constituire a garantiei de buna executie.

Propunerea financiara se semneaza si se stampileaza, pe fiecare pagina, de catre persoana împuternicita în acest scop.

In cazul unei asocieri, propunerea financiara va fi stampilata de liderul asociatiei.

Nota:

- Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incit aceasta sa furnizeze toate informatiile cu privire la pret, precum si alte conditii financiare si comerciale legate de obiectul contractului de achizitie publica.
- Mentionam faptul ca valoarea aferenta procentului de diverse si neprevazute prezentata in oferta va fi decontata, doar daca apar cheltuieli de lucrari care pot fi incidente pe parcursul derularii contractului si care nu reprezinta modificari substantiale ale contractului.
- Data pentru care se determina echivalenta, lei/valuta, este cursul de referinta comunicat de BNR in data publicarii invitatiei de participare in SEAP
- Propunerea financiara va cuprinde toate cheltuielile legate de executie, manipulare, procurare, transport, eventualele remedieri în perioada de garantie si orice alte cheltuieli pâna la receptia finala.

### IV.4.3) Modul de prezentare a ofertei

Oferta trebuie sa fie insotita de urmatoarele documente, completate în mod corespunzator:

- Scrisoare de înaintare ( model Formular din sectiunea formulare)
- Împuternicire
- Garantia de participare
- Declaratie IMM, daca este cazul;

Ofertantul trebuie sa prezinte 1 (un) exemplar al ofertei si al documentelor care o insotesc, in original, si 1 (un) exemplar în copie. În eventualitatea unei discrepante între original si copie, va prevala originalul.

Ofertantul are dreptul de a-si prezenta oferta în mai multe volume, cu conditia includerii în oferta a unui opis general care sa identifice si sa numereze toate volumele, indicând si cuprinsul acestora. De asemenea, fiecare dosar va avea un opis propriu, indicând numerotarea paginilor.

În cazul documentelor emise de institutii/organisme oficiale abilitate în acest sens, acestea vor fi semnate si parafate conform prevederilor legale.

Ofertele (inclusiv anexele la acestea si documentele doveditoare) vor fi înaintate într-un plic (colet) sigilat, având înscrise doar urmatoarele:

- a) adresa Autoritatii Contractante;
- b) denumirea contractului pentru care se depune oferta si numarul de referinta SEAP al anuntului de participare la procedura de atribuire a contractului;
- c) precizarea "A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA ....., ORA .....". (se va trece data si ora limita de deschidere oferte din invitatia de participare)
- d) numele/denumirea ofertantului.

Plicul/coletul va contine si un CD cu o copie electronica a propunerii tehnice si propunerii financiare. În cazul în care exista discrepante între versiunea electronica si versiunea tiparita, originala, va fi luata în considerare aceasta din urma.

## SECTIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

## Fisa de date

### VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC

Nu

Perioada estimata de publicare a anunturilor viitoare:

### VI.2) CONTRACTUL/CONCURSUL SE INSCRIE INTR-UN PROIECT/PROGRAM FINANTAT DIN FONDURI COMUNITARE/PROGRAM OPERATIONAL/PROGRAM NATIONAL DE DEZVOLTARE RURALA

Da

Trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): Fonduri Europene-Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

Tipul de finantare: Program / Proiect

Program / Proiect: Programul Operational Sectorial de Mediu - POS Mediu

### VI.3) ALTE INFORMATII

1. In cazul in care ofertele admisibile clasate pe primul loc au preturi egale autoritatea contractanta va solicita reofertarea in plic inchis in vederea departajarii ofertelor, iar oferta cu cel mai scazut pret va fi desemnata castigatoare.
2. Pentru demonstrarea indeplinirii criteriilor de calificare din prezenta fisa de date a achizitiei, ofertantul are dreptul de a prezenta initial, declaratie pe proprie raspundere semnata de reprezentantul sau legal, prin care sa confirme ca indeplineste criteriile de calificare, astfel cum au fost solicitate in documentatia de atribuire. Declaratia va fi insotita de o anexa in care ofertantul trebuie sa mentioneze succint dar precis modul concret de indeplinire a respectivelor cerinte - inclusiv, diverse valori, cantitati sau altele asemenea ( art. 11, alin (4) din HG 925/2006 cu modif. si compl. ulterioare.
3. Declaratie privind calitatea de participant la procedura –Formularul 7
4. In cazul in care la nivelul caietului de sarcini apar cerinte de calificare, altele decat cele solicitate prin fisa de date, se considera cerinte nescrise.
6. Prezumptia de legalitate si autenticitate a documentelor prezentate: ofertantul isi asuma raspunderea exclusiva pentru legalitatea si autenticitatea tuturor documentelor prezentate in original si/sau copie in vederea participarii la procedura.
7. Conform prevederilor din O.U.G. 51/2014, Garantia de buna conduita se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari si se depune in original la sediul autoritatii contractante si in copie la CNSC sau la instanta de judecata, odata cu depunerea contestatiei/ cererii/ plangerii.

### VI.4) CAI DE ATAC

#### VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa postala: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3, Bucuresti, Localitatea: Bucuresti, Cod postal: 030084, Romania, Tel. +40 213104641, Email: office@cnscl.ro, Fax: +40 213104642 / +40 218900745, Adresa internet (URL): <http://www.cnscl.ro>

Organismul competent pentru procedurile de mediere

#### VI.4.2) Utilizarea cailor de atac

Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac

termenele de exercitare a cailor de atac sunt cele prevazute la art. 256^2 din O.U.G. nr. 34/2006.

#### VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac

Primaria Comunei Bistret -Secretariat

Adresa postala: Str. Calea Dunarii, nr.192, localitatea Bistret, jud. Dolj, Localitatea: Bistret, Cod postal: 207065, Romania, Tel. +40 251355011, Email: [clbistret@rdslink.ro](mailto:clbistret@rdslink.ro), Fax: +40 251355550